

PLAN DE COURS

Leadership et pratique de direction.

Ce cours s'adresse à ceux qui désirent développer et mettre à profit leurs qualités de leader, dans le but d'exercer un pouvoir d'influence efficace. De plus, il offre aux participants des exercices pratiques et des outils concrets leur permettant d'accroître la maîtrise des habiletés de direction susceptibles de faire d'eux de meilleurs gestionnaires.

OBJECTIFS :

Le cours **Leadership et pratique de direction** aborde les thèmes suivants :

- Comprendre la dynamique des rapports supérieurs – subordonnés.
- Prendre conscience des valeurs et des croyances qui sont à la base de la réalité des gestionnaires.
- Accroître sa maîtrise des habiletés de direction susceptibles de faire d'eux de meilleurs gestionnaires.
- L'exercice de l'autorité et du leadership.
- La gestion du changement.
- L'utilisation d'une communication efficace.
- La gestion d'une équipe de travail.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

Les méthodes pédagogiques suivantes seront utilisées :

- Jeux de rôles (mise en situation).
- Observations et analyses des mises en situation - les vôtres et ceux de vos collègues.
- Exposés et cours magistraux.
- Outils d'intégration, exercices pratiques et tests.

Ce document est la propriété de Séminaires et Conférences Stéphanie Milot inc. Toute reproduction est interdite.

Pour nous joindre : Bureau : (450)978-2725 Cellulaires : (514) 573-3525 — (514) 730-8318
Courriel : info@stephaniemilot.com Web : www.stephaniemilot.com