

PLAN DE COURS

Les techniques de présentations efficaces.

Ce cours s'adresse à ceux qui désirent augmenter et améliorer leurs capacités à planifier, à préparer, à communiquer avec succès et à animer une présentation efficace! De plus, le cours propose des moyens concrets et appropriés afin de tenir compte des divers auditoires et de s'y ajuster. Les participants disposeront de multiples outils leur permettant de réaliser des présentations animées, intéressantes, de produire l'effet désiré et d'obtenir les résultats voulus.

OBJECTIFS :

Le cours **Les techniques de présentations efficaces** aborde les thèmes suivants :

- Employer des habiletés de communication efficaces, particulièrement dans le contexte de présentations.
- Planifier et préparer vos présentations.
- Évaluer les besoins de votre auditoire.
- Structurer une présentation en fonction d'objectifs précis.
- Identifier les défis qui pourraient se présenter et adopter une stratégie de réaction appropriée.
- Employer des techniques qui suscitent l'engagement et l'intérêt de l'auditoire.
- Utiliser correctement les méthodes d'appui audio et visuel.
- Employer des techniques d'évaluation constructives pour identifier vos forces et les éléments à améliorer.
- Élaborer un plan d'action pour cibler les points qui requièrent une amélioration.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

Les méthodes pédagogiques suivantes seront utilisées :

- Jeux de rôles (mise en situation).
- Observations et analyses des mises en situation - les vôtres et ceux de vos collègues.
- Exposés et cours magistraux.
- Outils d'intégration, exercices pratiques et tests.